

Die Stadtwerke Burg GmbH versorgen als moderner Energiedienstleister Bürger und Unternehmen in der Stadt Burg und der Region mit Strom, Erdgas, Wärme und mehr. Täglich stellen wir uns erfolgreich den Herausforderungen des Energiemarktes.



Wir bieten Ihnen zum 01.08.2021 folgende Ausbildungsstelle an:

Kaufmann/-frau für Büromanagement

Wie sieht Ihre Ausbildung aus?

Als Auszubildende(r) Kaufmann/-frau für Büromanagement werden Sie in unserem Hause eine umfangreiche 3-jährige Berufsausbildung erhalten. Sie werden alle kaufmännischen Abteilungen, wie Vertrieb, Kundenservice, Buchhaltung, Personalwesen unseres Unternehmens kennenlernen.

Was erwarten wir von Ihnen?

- mindestens einen erweiterten Realschulabschluss mit guten Leistungen in den
- Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch
- flexible und teamorientierte Arbeitsweise
- kommunikatives Auftreten und Freude am Umgang mit Menschen
- hohe Lernbereitschaft

Interessiert?

Wenn wir Ihr Interesse an einer Ausbildung in unserem Unternehmen zum Kaufmann/-frau für Büromanagement geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Diese sollte Folgendes enthalten:

- ein persönliches Anschreiben
- Ihren tabellarischen Lebenslauf mit aktuellem Foto
- Kopien der letzten Zeugnisse und Qualifikationen

Schicken Sie Ihre Bewerbung bis zum 31.01.2021 an:

Stadtwerke Burg GmbH
Personalabteilung
Niegripper Chaussee 38 a
39288 Burg

Telefon: 03921 918460
E-Mail: personal@swb-burg.de